



REGIDORIA D' ENSENYAMENT

SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ A LLARS D' INFANTS PÚBLIQUES (PRIMER CICLE D' EDUCACIÓ INFANTIL) PER AL CURS 2022-2023

Dades personals de la persona sol·licitant (pare, mare, guardador/a, tutor/a legal de l' alumne/a)

NOM I COGNOMS
DNI/NIE
NOM I COGNOMS
DNI/NIE

Dades del/de la representant*

NOM I COGNOMS / RAÓ SOCIAL
DNI/NIE/NIF

*En cas que la persona sol·licitant actui per mitjà de representant, s'haurà d'acompanyar documentació acreditativa de la representació que ostenta, de conformitat amb allò que disposa l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Dades de contacte i notificacions

Adreça	
Codi postal	Població
Telèfon mòbil	E-mail

Marqui la casella en cas que la persona sol·licitant no vulgui rebre notificació electrònica dels actes municipals dictats en aquest procediment, en aplicació del que disposen els articles 14.1 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Consulteu les condicions de la notificació electrònica a www.sabarca.cat.

Dades de l' alumne/a

NOM I COGNOMS	
Adreça	
Codi postal	Població
Telèfon 1	Telèfon 2
Nacionalitat	<input type="checkbox"/> Nen <input type="checkbox"/> Nena
Data de naixement	Curs <input type="checkbox"/> 0-1 any <input type="checkbox"/> 1-2 anys <input type="checkbox"/> 2-3 anys
Llengües que entén:	<input type="checkbox"/> Català <input type="checkbox"/> Castellà <input type="checkbox"/> Cap de les dues

D'acord amb els articles 21.2 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i l'11.4 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, en el curs escolar en què els alumnes iniciïn el primer ensenyament, els pares, mares o tutors/res dels alumnes, la llengua habitual dels quals sigui el castellà, poden sol·licitar en el moment de la matrícula, a la direcció del centre en el qual siguin admesos, que llurs fills/es hi rebin atenció lingüística individualitzada en aquesta llengua.

Germans/es al mateix nivell (En el cas que dos o més germans presentin sol·licitud en el mateix centre, ensenyament i nivell, cal marcar la casella a totes les sol·licituds)

Necessitats educatives especials (NEE) SI NO

Plaça sol·licitada

NOM DEL CENTRE	
1	
2	
3	

Si s'opta per més d'un centre, indicar l'ordre de preferència de les escoles bressol municipals de Sant Andreu de la Barca:

EBM EL CAVALLET (C. Anoia, 27)
 EBM CASA PEDEMONTE (Ctra. Barcelona, 59)
 EBM EL TRENET (C. Francesc Macià, 27)

Dades a efectes de l'aplicació dels criteris de prioritat**Dades a emplenar per l'Ajuntament**

Existència de germans/es matriculats a una escola bressol municipal o pares o tutors legals que hi treballin a algun d'aquestes centres <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
El domicili indicat de l'alumne/a a efectes de proximitat és: - El domicili familiar dins l'àrea territorial de Sant Andreu de la Barca <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO - El domicili del lloc de treball dins l'àrea territorial de Sant Andreu de la Barca <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO RAÓ SOCIAL _____ ADREÇA DEL LLOC DE TREBALL _____	
Beneficiari/ària de prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Discapacitat de l'alumne/a, pare/mare, tutor/a o germans <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Família nombrosa <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Família monoparental <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Alumnat que en el moment de formalitzar la inscripció tingui un germà nascut l'any 2020, 2021 o 2022 <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Situació de vulnerabilitat social amb informe de Serveis Socials de Sant Andreu de la Barca i/o situació d'acolliment i/o condició de víctima de violència de gènere i/o terrorisme, degudament justificats: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

Documentació complementària

<input type="checkbox"/> Llibre de família o altre document acreditatiu de la filiació, en cas de no estar empadronat al municipi.
<input type="checkbox"/> Documentació acreditativa de l'adreça del lloc de treball de la persona sol·licitant, representant legal de l'alumne/a, en cas que es prengui en consideració aquest en comptes del domicili de l'alumne/a (s'acredita amb el contracte laboral o certificat emès a aquest efecte per l'empresa; i en el cas de treballadors en règim d'autònoms, es té en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'ha d'acreditar amb el formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris -model 036 o 037-). Carnet de família nombrosa o monoparental vigent, si s'al·lega aquesta condició. Documentació acreditativa de ser víctima de violència de gènere (s'acredita per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 23 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere) i/o Documentació acreditativa de ser víctima de terrorisme (s'acredita amb el certificat que emet la Subdirecció General de Suport a Víctimes del Terrorisme del Ministeri de l'Interior) i/o situació d'acolliment, si escau.
<input type="checkbox"/> En cas que no autoritzeu a l'Ajuntament per tal que pugui consultar les dades que consten en d'altres Administracions Públiques, necessàries per a la tramitació de la present sol·licitud, que a continuació es detallen, s'haurà d'aportar: <input type="checkbox"/> a. Documentació acreditativa de ser beneficiari de la prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania, si escau. <input type="checkbox"/> b. Targeta o certificat de discapacitat igual o superior al 33% expedit pel Departament d'Acció Social i Ciutadania o altres organismes competents, en cas de discapacitat de l'alumne/a, pare, mare, tutor/a o germans, si escau.

OBSERVACIONS

Per a cada alumne/a sol·licitant s'ha de formalitzar una única sol·licitud, en la qual es poden fer constar diversos centres públics del municipi escrits per ordre de preferència. Cal utilitzar lletra majúscula i bolígraf i/o emplenar-la a l'ordinador.

Per a l'assignació de les places, l'Ajuntament ordenarà les sol·licituds presentades segons la puntuació obtinguda en funció de l'aplicació dels criteris generals i complementaris de prioritat establerts, que consten publicats a la pàgina web municipal.

Una vegada assignades les places disponibles, les famílies hauran de formalitzar la inscripció dels seus infants a l'escola bressol municipal assignada, durant el període de matriculació corresponent.

DECLARO RESPONSABLEMENT que totes les dades facilitades en aquesta sol·licitud són certes.

Per la qual cosa, **SOL·LICITO** la preinscripció de l'alumne/a que consta identificat anteriorment a l'escola bressol municipal indicada.

Signatura

Sant Andreu de la Barca, _____ de/d' _____ de 2022.

CONSENTIMENT CONSULTA DE DADES A ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES (Art. 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques)

Autoritzo a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca a efectuar consulta de les dades i els antecedents que constin en fitxers d'altres Administracions Públiques, per tal de comprovar que es compleixen les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud i per revisar-les fins a l'extinció de la seva vigència.

En cas de que no autoritzeu, marqueu la casella

INFORMACIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES

Us informem que, d'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i a l'article 11 de la LO 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia de Drets Digitals, les vostres dades seran tractades per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, que n'és el responsable, com s'indica a continuació:

Responsable del tractament	Ajuntament de Sant Andreu de la Barca Plaça de l'Ajuntament, 1 Sant Andreu de la Barca (08740) Barcelona Telèfon: 936 35 64 00	Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades: dpd@sabarca.cat ; Plaça de l'Ajuntament,1 Sant Andreu de la Barca (08740) Barcelona Telèfon: 936 35 64 00
Finalitat del tractament	Tramitació sol·licitud preinscripció Escola Bressol Sant Andreu de la Barca, activitat inclosa dins el tractament de gestió d'inscripcions en l'exercici de les competències i funcions pròpies de l'Ajuntament. La negativa a aportar les dades de caràcter personal necessàries implica la impossibilitat de dur a terme la finalitat de referència.	
Legitimació	Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (art. 6.1.c) RGPD)	
Drets	Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquesta Administració, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat, si escau, i a no ser objecte de decisions automatitzades. A través de sol·licitud al Delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica. https://www.seu-e.cat/ca/web/santandreudelabarca	
Termini de conservació	El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment	

A LA L'IL·LUSTRE ALCALDESSA PRESIDENTA DE L'EXCM. AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LA BARCA