

## Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

#### ANUNCIO

Convocatoria para la solicitud y otorgamiento de subvenciones para la igualdad de oportunidades de la infancia en el entorno escolar para el año 2022. Línea 4: Becas comedor enseñanza 0 a 3 años.

BDNS (Identif.): 640728

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/640728>

#### Primera. BASES REGULADORAS:

Esta convocatoria se regirá por todo lo que no recoge la propia convocatoria en lo que se establezca en las bases reguladoras para la solicitud y otorgamiento para la igualdad de oportunidades de la infancia en el entorno escolar vigentes en el momento de su aprobación.

#### Segunda. PERSONAS DESTINATARIAS Y CONDICIONES:

Las personas beneficiarias de las subvenciones son los niños de Sant Andreu de la Barca que asistan al servicio de comedor de las guarderías sostenidas con fondos públicos del municipio de Sant Andreu de la Barca.

Curso escolar/edad: P0, P1 y P2/ 0 a 3 años.

Persona que solicita: Madre, padre o tutor/a legal.

#### - Condiciones generales:

Estar empadronado en el municipio de Sant Andreu de la Barca.

Por la naturaleza de la ayuda y la especificidad del colectivo, para obtener la condición de beneficiario no es necesario acreditar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13.2 de la Ley 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre general de subvenciones.

No se podrá adquirir la condición de beneficiario si existe resolución de reintegro sobre cualquier subvención concedida con anterioridad por el Ayuntamiento de Sant Andreu de la Barca, y no haber dado cumplimiento a la obligación de pago en los términos que resulten de aquélla.

En caso de divorcio o separación legal de los padres, el solicitante debe ser el progenitor/a que se hace cargo del gasto.

#### - Condiciones específicas:

Será condición para optar a estas ayudas que la renta no sea superior a lo establecido por el Consejo Comarcal del Baix Llobregat en las Bases de la convocatoria anual para el otorgamiento de ayudas individuales de comedor dirigidas a alumnado de enseñanzas obligatorias y de segundo ciclo de educación infantil de centros educativos sufragados con fondos públicos respecto al umbral de renta del tramo garantizado más bajo que se recoja anualmente.

#### Tercera. OBJETO Y FINALIDAD

El objeto de esta línea de subvención es definir el conjunto de condiciones y el procedimiento de concesión de subvenciones a niños de la ciudad de Sant Andreu de la Barca para subvencionar sus gastos derivados del servicio de comedor en la enseñanza preescolar de 0 a 3 años.

La finalidad de esta línea de subvención es fomentar la igualdad de oportunidades, la accesibilidad a la educación preescolar y el fomento de la integración. Estas prestaciones económicas municipales dirigidas a la infancia, persigue garantizar una adecuada atención a la infancia en nuestro municipio, previniendo así situaciones de riesgo y facilitando la integración y el adecuado desarrollo de los niños y niñas del municipio en el ámbito educativo.

## Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

Se entiende el servicio de comedor prestado por un centro educativo del municipio, en el que se ofrece educación infantil no obligatoria hasta los 3 años o de centros de educación especial para la etapa 0 a 3 años de otros municipios.

#### Cuarta. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

Las solicitudes para participar en la convocatoria de la línea 4 deben formularse mediante impresos normalizados que se facilitarán en la OAC del Ayuntamiento de Sant Andreu de la Barca, o en la sede electrónica.

Los interesados tendrán que presentar la documentación que a continuación se detalla en el Registro Municipal del Ayuntamiento, ya sea presencialmente en la OAC pidiendo cita previa o telemáticamente:

Modelo normalizado de SOLICITUD DE SUBVENCIONES DE APOYO A LA INFANCIA, especificando las líneas para las que se solicita la subvención.

Autorización de todos los miembros de la unidad familiar o de convivencia, mayores de 16 años, que conviven, según empadronamiento, con la persona solicitante, a fin de que el Ayuntamiento pueda consultar los datos que consten en otras Administraciones Públicas necesarias para la tramitación de la solicitud.

En caso de que no se autorice al Ayuntamiento para que pueda consultar los datos que a continuación se detallan, se deberá aportar:

Declaración del IRPF del último ejercicio de todos los miembros de la unidad familiar o de convivencia.

En caso de no haber hecho la declaración de la renta en el ejercicio:

Certificado/s de ingresos y retenciones a cuenta del IRPF, emitidos por la/s empresa/s en el/los período/s en que se haya trabajado.

Justificantes acreditativos de la percepción de pensiones, subsidios, otras prestaciones sociales, etc.

En caso de no poder aportar esta documentación anterior, certificado de imputaciones emitido por la Agencia Estatal de la Administración tributaria.

Documentación acreditativa del grado de discapacidad de la persona beneficiaria o hermanos, si procede.

Título vigente de familia monoparental/numerosa expedido por la Administración competente, si procede.

Informe emitido por la dirección de la guardería o los responsables de las empresas concesionarias del servicio, a nombre del niño, de la previsión del importe total del comedor durante el curso, con indicación del precio del menú.

En caso de separación o divorcio:

Sentencia judicial con el convenio regulador en el que consten los acuerdos económicos.

Denuncia o demanda judicial en caso de incumplimiento de los acuerdos económicos.

Documentación acreditativa de la filiación, custodia o guarda legal del menor.

Contrato laboral del/los progenitor/es con indicación de la jornada laboral, en caso de que éste/s trabajen.

Excepcionalmente, en caso de que la persona solicitante o alguno de los miembros de la unidad de convivencia haya tenido durante el año de la convocatoria un cambio significativo en relación con los ingresos declarados el año anterior, en casos de divorcio, separación, viudedad y cambio de situación laboral con aumento o disminución significativa de los ingresos, aportar documentación acreditativa de los ingresos actuales de la unidad de convivencia e indicación del motivo de la disminución de ingresos (divorcio, defunción, despido laboral, situación especial de ERTO, reducción de jornada laboral, u otros).

En caso de que algún miembro de la unidad familiar o de convivencia no conviva en el domicilio y conste en el volante de convivencia, será necesario haber solicitado la baja del Padrón Municipal.

## Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

En caso de hermanos es necesario aportar una única solicitud por unidad familiar, donde constarán los datos específicos de cada menor por cada línea de actividad para la que se solicita subvención.

En la solicitud, se tendrá que autorizar de manera expresa al Ayuntamiento de Sant Andreu de la Barca para la consulta y obtención de documentos elaborados por cualquier otra administración ya los que el Ayuntamiento de Sant Andreu de la Barca pueda tener acceso (Agencia Tributaria, Seguridad Social u otros) y que sean necesarios para la resolución de la convocatoria, de todos los miembros de la unidad familiar que convivan en el domicilio.

En caso de que no se autorice al Ayuntamiento de Sant Andreu de la Barca a realizar estas consultas, las personas solicitantes y el resto de miembros de la unidad familiar tendrán que presentar las certificaciones correspondientes junto con la solicitud de subvención.

#### Quinta. CRITERIOS DE VALORACIÓN:

Las solicitudes presentadas se valorarán de acuerdo con los siguientes requisitos:

Valoración del nivel de renta de la unidad familiar.

Por este concepto, se establece un baremo de hasta 6 puntos. La puntuación se calculará estableciendo la siguiente proporción:  $6 * (\text{renta límite} - \text{renta familiar}) / \text{renta límite}$ .

Valoración de situaciones específicas de la unidad familiar. La baremación se establecerá de acuerdo con la siguiente puntuación:

Tener más de un hijo en edad escolar (P3 a 4º ESO): 2 PUNTOS

Familia monoparental: 1 punto

Familia numerosa: 1 punto

Acogida de niño: 1 punto

Condición de discapacidad de la persona beneficiaria o hermanos de más de un 33%: 1 punto

Tener más de un hijo en edad preescolar en una guardería pública (P0 a P2): 2 puntos

Estar trabajando los progenitores que formen parte de la unidad familiar: 2 puntos

Valoración por parte de los servicios sociales por necesidad social grave.

Menor con valoración de riesgo grave de exclusión social: 10 puntos

Familias con plan de intervención de Servicios Sociales: 3 puntos

Para el otorgamiento de estas subvenciones se tendrá en cuenta la puntuación general obtenida, atendiendo a la situación socioeconómica de la unidad familiar y, cuando proceda, las situaciones específicas que puedan acreditar la familiar y la valoración específica de los servicios sociales.

La comisión de valoración, atendiendo a las solicitudes recibidas, la puntuación obtenida y el crédito presupuestario disponible, realizará una propuesta de subvención, atendiendo a los importes máximos establecidos en el punto 5 de las bases reguladoras de esta convocatoria.

#### Sexta. CUANTÍA Y CRÉDITO PRESUPUESTARIO:

En cada línea de soporte se otorgarán las subvenciones a aquellas solicitudes con puntuaciones más altas. En igualdad de puntuación se otorgará las subvenciones a las solicitudes con igual puntuación según orden cronológico de entrega según conste en el registro de entrada de cada una de ellas.

Agotado el presupuesto de cada una de las líneas de soporte se considerarán denegadas el resto de solicitudes presentadas que obtengan una valoración inferior o que con igual valoración que la subvención más baja otorgada, hayan sido presentadas más tarde que la que defina el corte por orden cronológico de entrega.

La existencia de un posible sobrante de presupuesto en alguna de las líneas de soporte, una vez valoradas todas las solicitudes presentadas y aprobadas o denegadas éstas según los criterios que

## Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

### **Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones**

marcan las bases reguladoras de las subvenciones, podrá ser destinado a aprobar subvenciones otras líneas de apoyo en las que existan solicitudes denegadas por falta de presupuesto.

Por último, al quedar agotado el presupuesto total previsto por todas las líneas de apoyo prevalecerán los criterios de orden de entrega por registro a la hora de conceder o denegar solicitudes de una misma línea de apoyo con igual puntuación.

La comisión de valoración, atendiendo a las solicitudes recibidas, la puntuación obtenida y el crédito presupuestario disponible, realizará una propuesta de subvención, atendiendo a los siguientes criterios:

Se establece un baremo de 1 a 10 puntos, que se calcularán en función de los criterios descritos en el punto quinto de esta convocatoria. Se establece un máximo del 100% del coste del servicio, según la puntuación:

50% del coste del servicio hasta 5.99 puntos

100% del coste del servicio a partir de 6 puntos

El crédito presupuestario al que se imputa la subvención convocada en la línea 4 Becas comedor Enseñanza 0 a 3 años es de 12.000,00 euros correspondiente a la partida 60-23104-480 del PUM de 2022.

La concesión de la subvención queda supeditada a la existencia de presupuesto prevista para la línea de soporte.

Séptima: PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:

El Ayuntamiento de Sant Andreu de la Barca, otorgará estas subvenciones mediante procedimiento de concurrencia competitiva, lo que implica que las personas interesadas tendrán que presentar la correspondiente solicitud, acompañada de la documentación necesaria.

El plazo de presentación de las solicitudes por la línea 4 de subvenciones será desde el día siguiente de la publicación de la convocatoria en el BOPB al 30 de septiembre de 2022.

Las solicitudes se tendrán que presentar en el registro electrónico del Ayuntamiento, se podrán presentar presencialmente en la OAC pidiendo cita previa o telemáticamente en [www.sabarca.cat](http://www.sabarca.cat)

La convocatoria se realizará mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, por conducto de la Base Nacional de Subvenciones, Tablón de Anuncios municipales y los medios de comunicación locales que se consideren adecuados.

Además, se dará publicidad a la apertura del período de presentación de las solicitudes de subvenciones en la página web de este Ayuntamiento: [www.sabarca.cat](http://www.sabarca.cat)

Si la documentación presentada es incorrecta o incompleta, el servicio responsable requerirá al interesado para corregirla o completarla en el plazo improrrogable de 10 días hábiles. De no hacerlo, se entenderá por desistido en su solicitud.

Octava. INSTRUCCIÓN Y TRAMITACIÓN DE LAS SOLICITUDES

El procedimiento fijado para la concesión de las subvenciones contempladas en esta convocatoria será el procedimiento de concesión en régimen de concurrencia competitiva.

La instructora de estos expedientes será la Concejala de Servicios Sociales.

El Departamento de Servicios Sociales revisará la correcta cumplimentación de las solicitudes y recabarán de los interesados en el plazo de 10 días hábiles la subsanación de errores, omisiones o falta de documentación o autorizaciones que se observen, advirtiéndolo que de no hacerlo, se desestimará la solicitud.

Novena. RESOLUCIÓN

Para la valoración de las solicitudes subvencionables se creará una comisión calificadora que estará integrada por:

Presidente: Concejala/a de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Sant Andreu de la Barca.

## Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

### **Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones**

Vocales: Coordinadora de Servicios Sociales Básicos, un técnico/a de Servicios Sociales y el interventor/a municipal.

Secretaria: Una administrativa adscrita al Departamento de Servicios Sociales.

El Órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones previstas será la Junta de Gobierno Local.

El plazo máximo para la resolución será de tres meses desde la finalización del plazo de entrega de solicitudes. La carencia de resolución, dentro de este plazo, legitima a los interesados para entender desestimadas por silencio administrativo, sus solicitudes de concesión de subvenciones.

La notificación de la resolución se realizará mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la web municipal.

Décima. JUSTIFICACIÓN:

La justificación se realizará en dos fases:

1ª. Justificación parcial

Una vez aprobada la resolución de la convocatoria, el Ayuntamiento remitirá a los centros escolares y/o entidades colaboradoras una relación nominativa de los niños beneficiarios, que tendrán que devolver al Ayuntamiento firmada por ambas partes, el centro escolar o entidad colaboradora.

2ª. Justificación final

Una vez finalizado el curso escolar, el centro escolar y/o entidad colaboradora deberá emitir un certificado de asistencia al servicio de comedor escolar de forma regular. Este certificado se tendrá que presentar en el Ayuntamiento antes del 30 de septiembre del año siguiente al de la convocatoria.

Undécima. PAGO

El abono de la beca se realizará mediante transferencia a la cuenta bancaria del centro educativo, AMPA o empresa, según quien gestione el comedor en cada caso particular, previa presentación de la relación correspondiente donde se indique los días que se ha utilizado el servicio niños con becas.

Duodécima. RECURSOS CONTRA LA RESOLUCIÓN:

Contra la resolución de la convocatoria, que es definitiva en vía administrativa, podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-administrativo de la provincia de Barcelona, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación. Esto en conformidad con los artículos 8.1, 25 y 46 de la ley 29/1998, de 13 de Julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Existe la posibilidad, con carácter potestativo y previo a la citada vía jurisdiccional de interponer recurso de reposición, que deberá presentarse ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de la recepción de la notificación, en los plazos establecidos en el artículo 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Transcurrido un mes desde su presentación sin que se haya recibido notificación de la resolución expresa, el recurso de reposición se entenderá desestimado por silencio y le facultará para interponer recurso contencioso administrativo ante los juzgados de lo contencioso administrativo de la provincia de Barcelona.

Sant Andreu de la Barca, 2022-07-19

La Alcaldesa, Ana M. Alba Aguilera

## Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

#### ANUNCI

Convocatòria per a la sol·licitud i atorgament de subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància en l'entorn escolar per a l'any 2022. Línia 4: Beques menjador ensenyament 0 a 3 anys.

BDNS (Identif.): 640728

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3 by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions:

<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/640728>

#### Primera. BASES REGULADORES:

Aquesta convocatòria es regirà per tot allò que no recull la pròpia convocatòria en el que s'estableixi a les bases reguladores per a la sol·licitud i atorgament de per a la igualtat d'oportunitats de la infància en l'entorn escolar vigents en el moment de la seva aprovació.

#### Segona. PERSONES DESTINATÀRIES I CONDICIONS:

Les persones beneficiàries de les subvencions són els infants de Sant Andreu de la Barca que assisteixin al servei de menjador de les llars d'infants sostingudes amb fons públics del municipi de Sant Andreu de la Barca.

Curs escolar/edat: P0, P1 i P2/ 0 a 3 anys.

Persona que sol·licita: Mare, pare o tutor/a legal.

#### Condicions generals:

Estar empadronat al municipi de Sant Andreu de la Barca.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

No es podrà adquirir la condició de beneficiari si existeix resolució de reintegrament sobre qualsevol subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, i no haver donat compliment a l'obligació de pagament en els termes que resultin d'aquella.

En cas de divorci o separació legal dels pares, el sol·licitant ha de ser el progenitor/a que es fa càrrec de la despesa.

#### Condicions específiques:

Serà condició per optar a aquests ajuts que la renda no sigui superior a l'establert pel Consell Comarcal del Baix Llobregat a les Bases de la convocatòria anual per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics respecte al llindar de renda del tram garantit més baix que s'hi reculli anualment.

#### Tercera. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte d'aquesta línia de subvenció és definir el conjunt de condicions i el procediment de concessió de subvencions a infants de la ciutat de Sant Andreu de la Barca per a subvencionar les seves despeses derivades del servei de menjador en l'ensenyament preescolar de 0 a 3 anys.

La finalitat d'aquesta línia de subvenció és fomentar la igualtat d'oportunitats, l'accessibilitat a l'educació preescolar i el foment de la integració. Aquestes prestacions econòmiques municipals adreçades a la infància, persegueix garantir una adequada atenció a la infància al nostre municipi, prevenint així situacions de risc i facilitant la integració i l'adequat desenvolupament dels nens i les nenes del municipi en l'àmbit educatiu.

S'entén el servei de menjador prestat per un centre educatiu del municipi, on s'ofereix educació infantil no obligatòria fins als 3 anys o de centres d'educació especial per la etapa 0 a 3 anys d'altres municipis.

## **Ajuntament de Sant Andreu de la Barca**

### ***Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones***

Quarta. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ A LLIURAR:

Les sol·licituds per participar a la convocatòria de la línia 4 s'han de formular mitjançant impresos normalitzats que es facilitaran a la OAC de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, o a la seu electrònica.

Els interessats hauran de lliurar la documentació que a continuació es detalla al Registre Municipal de l'Ajuntament, ja sigui presencialment a la OAC demanant cita prèvia o telemàticament:

Model normalitzat de SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS DE SUPORT A LA INFÀNCIA, especificant les línies per les quals es demana la subvenció.

Autorització de tots els membres de la unitat familiar o de convivència, majors de 16 anys, que conviuen, segons empadronament, amb la persona sol·licitant, per tal que l'Ajuntament pugui consultar les dades que constin en d'altres Administracions Públiques, necessàries per a la tramitació de la sol·licitud.

En cas que no s'autoritzi a l'Ajuntament per tal que pugui consultar les dades que a continuació es detallen, s'haurà d'aportar:

Declaració de l'IRPF del darrer exercici de tots els membres de la unitat familiar o de convivència.

En cas de no haver fet la declaració de la renda en l'exercici:

Certificat/s d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF, emesos per l'/les empresa/es en el/s període/s en què s'hagi treballat.

Justificants acreditatius de la percepció de pensions, subsidis, altres prestacions socials, etc.

En cas de no poder aportar aquesta documentació anterior, certificat d'imputacions emès per l'Agència Estatal de l'Administració tributària.

Documentació acreditativa del grau de discapacitat de la persona beneficiària o germans, si escau.

Títol vigent de família monoparental/nombrosa expedit per l'Administració competent, si escau.

Informe emès per la direcció de la llar d'infants o els responsables de les empreses concessionàries del servei, a nom de l'infant, de la previsió de l'import total del menjador durant el curs, amb indicació del preu del menú.

En cas de separació o divorci:

Sentència judicial amb el conveni regulador on constin els acords econòmics.

O denúncia o demanda judicial en cas d'incompliment dels acords econòmics.

Documentació acreditativa de la filiació, custòdia o guarda legal del menor.

Contracte laboral del/s progenitor/s amb indicació de la jornada laboral, en cas que aquest/s treballin.

Excepcionalment, en cas que la persona sol·licitant o algun dels membres de la unitat de convivència hagi tingut durant l'any de la convocatòria un canvi significatiu en relació amb els ingressos declarats l'any anterior, en casos de divorci, separació, viduïtat i canvi de situació laboral amb augment o disminució significativa dels ingressos, aportar documentació acreditativa dels ingressos actuals de la unitat de convivència i indicació del motiu de la disminució d'ingressos (divorci, defunció, acomiadament laboral, situació especial d'ERTO, reducció de jornada laboral, o d'altres).

En cas que algun membre de la unitat familiar o de convivència no convisqui en el domicili i consti al volant de convivència, caldrà haver sol·licitat la baixa del Padró Municipal.

En cas de germans cal aportar una única sol·licitud per unitat familiar, on constaran les dades específiques de cada menor per cada línia d'activitat per a la qual es sol·licita subvenció.

A la sol·licitud, s'haurà d'autoritzar de manera expressa a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca per a la consulta i obtenció de documents elaborats per qualsevol altra administració i als que l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca pugui tenir accés (Agència Tributària, Seguretat Social o d'altres) i que siguin necessaris per a la resolució de la convocatòria, de tots els membres de la unitat familiar que convisquin al domicili.

## Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

### **Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones**

En el cas que no s'autoritzi a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca a fer aquestes consultes, les persones sol·licitants i la resta de membres de la unitat familiar hauran de lliurar les certificacions corresponents juntament amb la sol·licitud de subvenció.

Cinquena. CRITERIS DE VALORACIÓ:

Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els següents requisits:

1. Valoració del nivell de renda de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a 6 punts. La puntuació es calcularà establint la proporció següent:  $6 \cdot (\text{renda límit} - \text{renda familiar}) / \text{renda límit}$ .

Valoració de situacions específiques de la unitat familiar. La baremació s'establirà d'acord amb la següent puntuació:

Tenir més d'un fill en edat escolar (P3 a 4t ESO): 2 PUNTS

Família monoparental: 1 punt

Família nombrosa: 1 punt

Acolliment d'infant: 1 punt

Condició de discapacitat de la persona beneficiària o germans de més d'un 33%: 1 punt

Tenir més d'un fill en edat pre-escolar en una llar d'infants Pública (P0 a P2): 2 punts

Estar treballant els progenitors que formin part de la unitat familiar: 2 punts

Valoració per part dels serveis socials per necessitat social greu.

Menor amb valoració de risc greu d'exclusió social: 10 punts

Famílies amb pla d'intervenció de Serveis Socials: 3 punts

Per a l'atorgament d'aquestes subvencions es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que puguin acreditar la familiar i la valoració específica dels serveis socials.

La comissió de valoració, atenent les sol·licituds rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta de subvenció, atenent els imports màxims establerts en el punt 5 de les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

Sisena. QUANTIA I CRÈDIT PRESSUPOSTARI:

En cada línia de suport s'atorgaran les subvencions a aquelles sol·licituds amb puntuacions més altes. En igualtat de puntuació s'atorgarà les subvencions a les sol·licituds amb igual puntuació segons ordre cronològic d'entrega segons consti al registre d'entrada de cadascuna d'elles.

Esgotat el pressupost de cadascuna de les línies de suport es consideraran denegades la resta de sol·licituds presentades que obtinguin una valoració inferior o que amb igual valoració que la subvenció més baixa atorgada hagin estat presentades més tard que la que defineixi el tall per ordre cronològic d'entrega.

L'existència d'un possible sobrant de pressupost en alguna de les línies de suport, un cop valorades totes les sol·licituds presentades i aprovades o denegades aquestes segons els criteris que marquen les bases reguladores de les subvencions, podrà ser destinat a aprovar subvencions d'altres línies de suport en les que existeixin sol·licituds denegades per manca de pressupost.

Finalment, en quedar esgotat el pressupost total previst per totes les línies de suport prevaldran els criteris d'ordre d'entrega per registre a l'hora de concedir o denegar sol·licituds d'una mateixa línia de suport amb igual puntuació.

La comissió de valoració, atenent a les sol·licituds rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta de subvenció, atenent als següents criteris:



## Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

### **Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones**

S'estableix un barem d'1 a 10 punts, que es calcularan en funció dels criteris descrits al punt cinquè d'aquesta convocatòria. S'estableix un màxim del 100 % del cost del servei, segons la puntuació:

50% del cost del servei fins 5.99 punts

100% del cost del servei a partir de 6 punts

El crèdit pressupostari al que s'imputa la subvenció convocada en la línia 4 Beques menjador Ensenyament 0 a 3 anys és de 12.000,00 euros corresponent a la partida 60-23104-480 del PUM del 2022.

La concessió de la subvenció queda supeditada a l'existència de pressupost prevista en la línia de suport.

Setena: TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, atorgarà aquestes subvencions mitjançant procediment de concurrència competitiva, el que implica que les persones interessades hauran de presentar la corresponent sol·licitud, acompanyada de la documentació necessària.

El termini de presentació de les sol·licituds per la línia 4 de subvencions serà des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOPB al 30 de Setembre de 2022.

Les sol·licituds s'hauran de lliurar al registre electrònic de l'Ajuntament, es podran presentar presencialment a la OAC demanant cita prèvia o telemàticament a [www.sabarca.cat](http://www.sabarca.cat)

La convocatòria es farà mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per conducte de la Base Nacional de Subvencions, Tauler d'Anuncis municipals i els mitjans de comunicació locals que es considerin adients.

A més a més, es donarà publicitat a l'obertura del període de presentació de les sol·licituds de subvencions en la pàgina web d'aquest Ajuntament: [www.sabarca.cat](http://www.sabarca.cat)

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà a l'interessat per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils. De no fer-ho s'entendrà per desistit en la seva sol·licitud.

Vuitena. INSTRUCCIÓ I TRAMITACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El procediment fixat per a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria serà el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva.

La instructora d'aquests expedients serà la Regidora de Serveis Socials.

El Departament de Serveis Socials revisarà el correcte emplenament de les sol·licituds i recavaran dels interessats en el termini de 10 dies hàbils l'esmena d'errors, omissions o manca de documentació o autoritzacions que s'observin, advertint que de no fer-ho, es desestimarà la sol·licitud.

Novena. RESOLUCIÓ

Per a la valoració de les sol·licituds subvencionables es crearà una comissió qualificadora que estarà integrada per:

President: Regidor/a de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

Vocals: Coordinadora de Serveis Socials Bàsics, un tècnic/a de Serveis Socials i l'interventor/a municipal.

Secretària: Una administrativa adscrita al Departament de Serveis Socials.

L'Òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà la Junta de Govern Local.

El termini màxim per a la resolució serà de tres mesos des de la finalització del termini de lliurament de sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, legitima als interessats per entendre desestimades per silenci administratiu, les seves sol·licituds de concessió de subvencions.

La notificació de la resolució es farà mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la web municipal.

## Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

Desena. JUSTIFICACIÓ:

La justificació es farà en dos fases:

#### 1a. Justificació parcial

Una vegada aprovada la resolució de la convocatòria, l'Ajuntament remetrà als centres escolars i/o entitats col·laboradores una relació nominativa dels infants beneficiaris, que hauran de retornar a l'Ajuntament signada per ambdues parts, el centre escolar o entitat col·laboradora.

#### 2a. Justificació final

Una vegada finalitzat el curs escolar, el centre escolar i/o entitat col·laboradora haurà d'emetre un certificat d'assistència al servei de menjador escolar de manera regular. Aquest certificat s'haurà de lliurar a l'Ajuntament abans del 30 de setembre de l'any següent al de la convocatòria.

Onzena. PAGAMENT

L'abonament de la beca es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari del centre educatiu, AMPA o empresa, segons qui gestioni el menjador en cada cas particular, prèvia presentació de la graella corresponent on s'indiqui els dies que s'ha utilitzat el servei dels nens amb beques.

Dotzena. RECURSOS CONTRA LA RESOLUCIÓ:

Contra la resolució de la convocatòria, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar directament recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats del Contenciós-administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la notificació. Això en conformitat amb els articles 8.1, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de Juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa.

Existeix la possibilitat, amb caràcter potestatiu i previ a l'esmentada via jurisdiccional d'interposar recurs de reposició, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, en els terminis establerts a l'article 124 de

la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

Sant Andreu de la Barca, 19 de juliol de 2022

L'alcaldeessa, Ana M. Alba Aguilera